



Zasady rekrutacji dzieci do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2016/2017

Rekrutacja rozpocznie się 14 marca 2016 r. o godzinie 9.00, będzie odbywać się poprzez stronę internetową:

<https://portal.edu.gdansk.pl/jst/gdansk>

INFORMACJE OGÓLNE

- Gdańsk przeprowadza wspólną rekrutację do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych (tzw. „zerówek”) w szkołach podstawowych
- O przyjęciu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej NIE decyduje kolejność zgłoszeń!!!
- Dzieci już uczęszczające do przedszkoli- rodzice dzieci już uczęszczających do placówek NIE LOGUJĄ SIĘ DO SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO, a jedynie składają u dyrektora placówki wypełnioną i podpisaną deklarację kontynuacji wychowania przedszkolnego. Deklaracje należy złożyć w terminie od 29 lutego do 07 marca 2016 r. do godz. 15.00 (formularz deklaracji jest dostępny w każdej placówce)
- Dzieci zamieszkałe poza Gminą Gdańsk
Prowadzenie przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych jest zadaniem własnym gminy, dlatego do gdańskich placówek przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci mieszkańców Gdańska.
Rekrutacja dzieci spoza Gminy Gdańsk na wolne miejsca możliwa będzie od 22 sierpnia do 31 sierpnia 2016 r.
W tym terminie rodzice dzieci zamieszkałych poza Gminą Gdańsk składają wypełniony Wniosek o przyjęcie dziecka do placówki bezpośrednio w wybranym przedszkolu/szkole podstawowej.
- Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
Rekrutacja dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego odbywa się również w systemie elektronicznym. Gdańsk przygotował szeroką ofertę edukacyjną dla dzieci potrzebujących specjalistycznej opieki. Oferta będzie dostępna w systemie elektronicznej rekrutacji (załącznik nr 8). Dodatkowych informacji na temat oferty wybranego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej udziela dyrektor placówki.



ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA

- **3 lata - minimalna granica wieku dzieci uczestniczących w rekrutacji (dziecko w roku kalendarzowym 2016 musi mieć ukończone 3 lata)**
- **4-latki - mają ustawowe prawo do objęcia opieką przedszkolną; jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego dzieci 4-letnie (rocznik 2012), nie zostaną przyjęte do wybranego przedszkola, Prezydent Miasta wskaże rodzicom miejsce w innym przedszkolu.**
- **5-latki - od 1 września 2016 r. wprowadzone zostaje prawo dzieci 5-letnich (rocznik 2011) do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Decyzję o miejscu realizacji wychowania przedszkolnego podejmują rodzice dziecka.**
We wszystkich publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gdańsk będą funkcjonowały oddziały przedszkolne tzw. „zerówki”, doskonale przystosowane na przyjęcie dzieci 5-letnich.

Jeżeli wolą rodziców będzie, aby ich dziecko kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu, do którego obecnie uczęszcza, należy złożyć kartę kontynuacji wychowania przedszkolnego w terminie od 29 lutego 2016 r. do 07 marca 2016 r.

Jeżeli natomiast rodzice zdecydują się zapisać dziecko do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej biorą udział w rekrutacji i składają Wniosek rekrutacyjny w terminie od 14 marca do 30 marca 2016 r. Rekrutacja do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych odbywa się na takich samych zasadach jak do przedszkoli.

- **6-latki - od 1 września 2016 r. dzieci sześciolatnie (rocznik 2010) na wniosek rodziców będą mogły podjąć naukę w klasie pierwszej albo powtarzać roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.**

Dzieci 6-letnie kontynuujące wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej nie biorą udziału w rekrutacji - rodzice składają jedynie kartę kontynuacji wychowania przedszkolnego w terminie od 29 lutego do 07 marca 2016 r.

Jeżeli rodzice, których dziecko obecnie uczęszcza do przedszkola zdecydują, że dziecko będzie powtarzać roczne przygotowanie przedszkolne w „zerówce” w szkole podstawowej muszą wziąć udział w rekrutacji i złożyć wniosek rekrutacyjny w terminie od 14 marca do 30 marca 2016 r.

Dziecko 6-letnie będzie mogło rozpocząć naukę w klasie pierwszej pod warunkiem, że w roku szkolnym 2015/2016 realizuje roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne. W przypadku, gdy dziecko w bieżącym roku szkolnym nie realizuje rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, do podjęcia nauki w klasie pierwszej potrzebna jest opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.



Przebieg rekrutacji:

1. Etap wstępny - informator

Od 14 marca 2016 r. na stronie internetowej dla rodziców dostępny będzie informator zawierający ofertę przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych znajdujących się na terenie Gdańska. Rodzice mają możliwość przeglądania ofert placówek (dane teleadresowe, oferta edukacyjna, opis placówki).

2. Wypełnianie Wniosku o przyjęcie dziecka do placówki

Elektroniczna rekrutacja do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych trwa od 14 marca od godz. 9.00 do 30 marca 2016 r. do godz. 15.00, obejmuje wprowadzanie danych dzieci do systemu i składanie Wniosku do placówki. Z elektronicznej rekrutacji wyłączone są **DZIECI KONTYNUUJĄCE, KTÓRYCH RODZICE DO 07 MARCA 2016 ZŁOŻYLI W PLACÓWCE DEKLARACJĘ KONTYNUACJI.**

Do udziału w rekrutacji rodzice są zobowiązani do wypełnienia Wniosku, w którym oświadczają miejsce zamieszkania. Potwierdzeniem miejsca zamieszkania jest pierwsza strona zeznania PIT rodzica/rodziców za ostatni rok podatkowy (część z miejscem zamieszkania).

Rodzice deklarują wybór maksymalnie 3 placówek (a w każdej z nich tylko i wyłącznie jedną grupę).

Istnieją dwa sposoby składania Wniosków:

- a) Rodzice wypełniają Wniosek elektronicznie poprzez stronę internetową: <https://portal.edu.gdansk.pl/jst/gdansk> drukują go i podpisują, a następnie udają się do placówki pierwszego wyboru (czyli przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej znajdującego się na pierwszym miejscu na liście placówek, do których dziecko stara się o przyjęcie) w celu złożenia Wniosku.

W przypadku braku dostępu do komputera i internetu, rodzice mogą skorzystać z bezpłatnych „Furtek internetowych”, które znajdują się w niżej wymienionych miejscach:

- Urząd Miejski w Gdańsku - ul. Wilanowska 2A
- siedziba Rady Osiedla Strzyża - ul. Ks. Sychty 12/14
- Szkoła Podstawowa Nr 55 - u. Wolności 6A
- „Wyspa Skarbów” - Gdański Archipeląg Kultury - ul. Turystyczna 3
- Stowarzyszenie „Nowy Port Sztuki” - ul. Wyzwolenia 49

- b) Jeżeli rodzice nie mają możliwości skorzystania z komputera z dostępem do internetu, wypełniają ręcznie Wniosek w formie papierowej (można go otrzymać w każdym przedszkolu/szkole) i udają się do placówki pierwszego wyboru, gdzie do systemu Wniosek wprowadzi Dyrektor placówki.

3. Potwierdzanie Wniosku przez rodziców w placówce pierwszego wyboru

Wniosek wypełniony za pośrednictwem strony internetowej jest zapisany w systemie. Rodzice z wersją papierową Wniosku muszą koniecznie udać się osobiście do przedszkola/szkoły pierwszego wyboru i potwierdzić go najpóźniej do 30 marca 2016 r. do godz. 15.00.



ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA

4. Rekrutacja automatyczna

Kolejnym etapem jest automatyczna rekrutacja dzieci do przedszkoli/ oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych. Oznacza to, iż system przydziela dzieci do placówki na podstawie kryteriów naboru (rodzice zaznaczają w karcie zapisu kryteria, które spełnia ich dziecko).

5. Kryteria naboru obowiązujące na terenie Gdańska

Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w oparciu o kryteria ustawowe (zgodne z ustawą o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw z dnia 6 grudnia 2013 r.) oraz kryteria dodatkowe (obowiązujące w przedszkolach na terenie miasta Gdańska, określone w Uchwale Nr V/51/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 stycznia 2015 r. zmienionej Uchwałą Nr XVII/519/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 grudnia 2015 r.)

Lp	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania - zał. nr 1)	32 pkt
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn.zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn.zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób	32 pkt



ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA

		niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn.zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania - zał. nr 2) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt

Kryteria dodatkowe (obowiązujące w przedszkolach na terenie miasta Gdańsk, określone w Uchwale Nr XVII/519/15 Rady Miasta Gdańsk z dnia 17 grudnia 2015 r.)

Lp	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	dziecko zamieszkujące w obwodzie szkoły z oddziałami przedszkolnymi do której składany jest wniosek- kryterium dotyczące tylko oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej	w przypadku innego adresu zameldowania niż adres zamieszkania należy w szkole potwierdzić miejsce zamieszkania przez złożenie: - oświadczenia rodzica o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły z oddziałami z oddziałami przedszkolnymi (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. nr 3 - zeznanie podatkowe rodzica/rodziców za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania. W przypadku jednakowych adresów zamieszkania i zameldowania nie jest wymagane składanie dodatkowych dokumentów.	16 pkt
2.	dziecko zamieszkujące w obwodzie szkoły podstawowej aplikujące do przedszkola położonego w obwodzie tej szkoły - kryterium dotyczy dzieci realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	- oświadczenia rodzica o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły z oddziałami przedszkolnymi (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. nr 4 - zeznanie podatkowe rodzica/rodziców za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania.	16 pkt
3.	dziecko, którego oboje rodziców pracują / studiują /uczą się w	odpowiednio: - zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu	8 pkt



ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA

	systemie dziennym	- w przypadku samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej - zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o nauce w systemie dziennym	
4.	dziecko, którego rodzeństwo już uczęszcza do przedszkola do którego składany jest wniosek	- oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do przedszkola, do którego składany jest wniosek (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. nr 5	4 pkt
5.	dziecko, dla którego rodzeństwa składany jest wniosek do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	- oświadczenie rodzica o aplikowaniu rodzeństwa dziecka do tego samego przedszkola (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. nr 6	1 pkt

Dokumenty potwierdzające wybór danego kryterium muszą być dostarczone do placówki pierwszego wyboru wraz z Wnioskiem.

Zgodnie z art. 20t ust. 6 ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw z dnia 6 grudnia 2013 r. oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może podjąć działania mające na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

6. Wyniki rekrutacji oraz listy dzieci zakwalifikowanych do placówek

W dniu 22 kwietnia 2016 r. o godz. 12.00 placówki ogłaszają listy dzieci zakwalifikowanych do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych. Wyniki rekrutacji rodzice mogą sprawdzić na dwa sposoby:

- w placówce pierwszego wyboru - lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
- logując się na stronie internetowej dla rodziców

7. Potwierdzenie przez rodziców woli przyjęcia dziecka do placówki

Jeśli dziecko zostało przydzielone przez system do przedszkola, to rodzice w terminie **od 25 kwietnia od godz. 8.00 do 04 maja 2016 r. do godz. 15.00** muszą udać się do tej placówki i potwierdzić wolę umieszczenia w niej dziecka poprzez **podpisanie umowy** (w przedszkolu) lub **oświadczenia woli podjęcia nauki w szkole** (w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej) - załącznik nr 7. Wtedy dziecko ostatecznie zostaje **przyjęte do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej**. Listy dzieci przyjętych do placówek zostaną opublikowane **06 maja 2016 r. od godz. 13.00**.

8. Procedura odwoławcza

Rodzicom dzieci nieprzyjętych do przedszkola przysługuje prawo wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. W terminie 7 dni od dnia



ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA

otrzymania uzasadnienia rodzice kandydata mogą wnieść do dyrektora przedszkola

odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora danej placówki służy skarga do sądu administracyjnego.

9. Rekrutacja uzupełniająca

Rodzice, których dzieci nie zostały przyjęte do żadnego z wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych mogą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej, która będzie prowadzona również przy wsparciu systemu elektronicznego. Rekrutacja uzupełniająca rozpocznie się **16 maja 2016**, zgodnie z harmonogramem

10. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym określony Zarządzeniem Nr 75/16 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 27 stycznia 2016 r.

LP	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	14.03.2016 godz.9.00	30.03.2016 godz.15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty	14.03.2016 godz.9.00	04.04.2016 godz.15.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22.04.2016 godz.12.00	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia (umowa)	25.04.2016 godz.8.00	04.05.2016 godz.15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	06.05.2016 godz.13.00	
	Rodzaj czynności w postępowaniu uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.05.2016 godz.9.00	20.05.2016 godz.15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie	16.05.2016 godz. 9.00	23.05.2016 godz. 15.00



ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA

	przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty		
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	02.06.2016 godz.12.00	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia (umowa)	03.06.2016 godz.8.00	08.06.2016 godz.15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	10.06.2016 godz.13.00	

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (DZ. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ. U. z 2016 r. poz. 35),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego
- uchwała nr V/51/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Gdańska zmieniona uchwałą nr XVII/519/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 grudnia 2015 r.
- zarządzenie Nr 75/16 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2016/2017 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego oraz do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gdańsk prowadzonych przez Gminę Gdańsk